

VERBALE DI INCONTRO SINDACALE

Il giorno 21 del mese di Aprile dell'anno 2016, alle ore 10.00, si è tenuto un incontro sindacale, presso la sede di P.tta Cairoli, tra l'Azienda RAP S.p.A. e le OO.SS, su richiesta del Presidente della RAP S.p.A. (prot. soc. n. 12266 del 18.04.2016).

Sono presenti:

per la RAP: Il Dirigente della Divisione Risorse Umane Dott. Massimo Collesano

Le OO.SS. :

CGIL- Sigg.ri Spataro

FIT CISL: Sigg.ri Giordano- Traina

UIL : Sigg.ri Acquaviva - Marciante

UGL: Sigg.ri Vaccaro- Maggio

FIADEL: Sigg.ri Cuffaro – Milazzo

FILAS: Sigg.ri Giallombardo – Li Calsi

Prende la parola il Dott. Massimo Collesano, Dirigente della Divisione Risorse Umane, il quale saluta i presenti e comunica che il Presidente non sarà momentaneamente presente per impegni istituzionali.

Preliminarmente il dott. Collesano dà lettura dei verbali delle sedute precedenti (16/03 – 01-08/04).

Le OO.SS. in merito al verbale del 16.03.2016 prendono atto delle comunicazioni effettuate dal Presidente; il successivo verbale del 01.04.2016, regolarmente sottoscritto, verrà acquisito agli atti come comunicazione.

Le OO.SS. chiedono notizie in merito al noleggio di alcuni mezzi per manutenzione strade che l'Azienda intende effettuare.

Il dott. Collesano riferisce che è al vaglio del CdA una delibera di noleggio di tre mezzi: vibrofinitrice tipo CAT AP 600D, scarificatrice a freddo tipo CAT PM 102 e minipala con fresa da 60 cm tipo BOBCAT S630, onde sopperire alle esigenze dettate dalla temporanea indisponibilità dei mezzi d'opera.

Le OO.SS. rappresentano che avrebbero gradito un confronto all'interno dell'Area con i Capi Settore prima di decidere le reali esigenze dell'Area stessa.

Il Dott. Collesano riferisce che la richiesta è stata rappresentata formalmente dal Dirigente dell'Area assumendosi in pieno la responsabilità di risultato.

Si passa alla trattazione dell'OdG.

Il Dott. Collesano inizia ad esporre il nuovo Progetto di Produttività relativo all'Area Manutenzione Strade e si procede alla consegna a ciascuna delle OO.SS. presenti di una copia dello stesso.

A seguire, e nel più breve tempo possibile, verranno redatti bozze di Progetti di Produttività per le restanti Aree/Divisioni societarie.

Il predetto Dirigente precisa che il nuovo Progetto di Produttività intende gratificare soprattutto il lavoro svolto dai diversi settori/uffici. Precisa di non ritenere di riproporre i criteri adottati per il precedente progetto di Manutenzione Strade in quanto la sua formulazione non è in linea con quanto attualmente richiesto all'Azienda e dal CdS. Nella precedente edizione, che si ricorda essere sperimentale e di natura emergenziale, onde consentire che nel secondo semestre si generi un eccezionale recupero di fatturato, si è verificata negli obiettivi richiesti ai lavoratori la continua



sovrapposizione delle competenze, che ha comportato diversità di trattamento tra i dipendenti, ed inoltre insorgenti criticità ai mezzi aziendali. Purtroppo nel primo trimestre 2016 ciò è reso ancora più palese dalla produzione scarsissima, ad ulteriore conferma che il Progetto di Produttività dello scorso anno è da rivalutare.

Invita le OO.SS. a proporre le proprie osservazioni e/o modifiche al fine di condividere uno schema finale che favorisca parità di trattamento tra i lavoratori.

Alle ore 12.30 la D.ssa Milazzo Luisa si allontana.

Le OO.SS. preliminarmente si complimentano con l'Azienda per avere portato in condivisione al tavolo sindacale l'importante tematica dei Progetti di Produttività e concordano con quanto detto dal dott. Collesano sulla impostazione del nuovo Progetto per quel che riguarda le condizioni generali, e sottolineano che comunque il precedente Progetto, al di là delle superiori considerazioni espresse che in parte possono essere condivise, ha visto gli operai, nonostante le difficoltà (mezzi guasti o mancanti ecc.), impegnati a raggiungere la produzione richiesta. L'azienda, invece, avrebbe dovuto portare a compimento l'annunciato acquisto di nuovi mezzi per evitare cali nella produzione richiesta dal vigente Contratto di Servizio tra il comune di Palermo e la R.A.P.

Inoltre, chiedono che venga messo in pagamento il corrispettivo relativo al primo trimestre del 2016, già certificato dal dirigente dell'Area. Ricordano che le somme ricevute dal Comune per il servizio di manutenzione delle strade sono importanti e vitali non solo per i 140 impiegati afferenti a tale Area, bensì sono utili a tutti i 2048 dipendenti di RAP. Fanno presente che il personale che non ha prestato opera nei propri settori si è spostato in altri ambiti al fine di garantire, comunque, il raggiungimento degli obiettivi e che le fatture dell'ultimo semestre sono eccellenti. Sottolineano che i problemi ai mezzi non sono dovuti allo stress da lavoro ma alla loro vetustà e carenza di manutenzione.

Chiedono che vengano rispettati i termini della convenzione stipulata tra la RAP e RESET su Manutenzione Strade, chiedendo contestualmente copia dell'accordo.

Il dott. Collesano fa presente che l'accordo è già pubblicato sul sito internet aziendale.

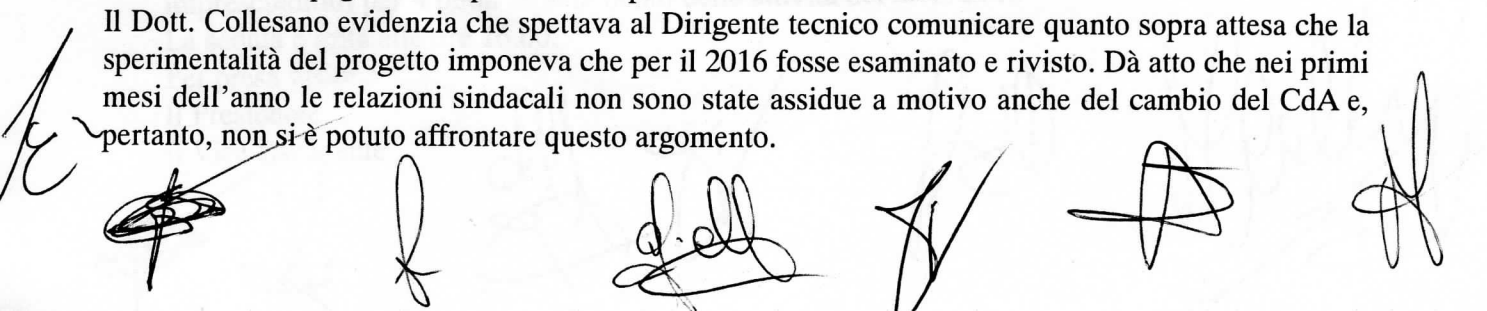
Il 2016 sarà un anno difficile viste anche le condizioni finanziarie del Comune di Palermo, ciò nonostante è volontà del nuovo CdA avviare i nuovi Progetti di Produttività e che il budget 2016 per Manutenzione Strade è in linea con la spesa del 2015.

Il Dott. Collesano ribadisce che il Progetto è stato stilato in funzione del D.M. e dell'allegato B (e relative schede) del CdS e che gli obiettivi non si riterranno raggiunti con un fatturato al di sotto del 90%. Il premio sarà considerato su base annuale, le anticipazioni saranno trimestrali e considerate come acconto, il relativo conguaglio avverrà a fine anno in base alle certificazioni ricevute dai Dirigenti ed esaminate con il costituendo nucleo di valutazione. I lavoratori operativi verranno privilegiati rispetto agli impiegati di supporto, avuto riguardo al loro maggiore apporto alla produzione.

Per quanto riguarda la richiesta effettuata dalle OO.SS., circa il pagamento del primo trimestre 2016, il dott. Collesano riferisce che si può prendere in considerazione quanto richiesto solo a titolo di anticipazione della quota di Progetto spettante a ciascun lavoratore di Manutenzione Strade, in base alle effettive giornate di presenza nel trimestre di riferimento e tenuto conto degli indici di produttività stabiliti dal vecchio Progetto, in acconto alle prestazioni che a fine anno verranno certificate secondo i criteri stabiliti dal nuovo Progetto di Produttività di Manutenzione Strade.

Le OO.SS. rappresentano all'Azienda che non è stata fatta alcuna comunicazione ai lavoratori circa l'interruzione del Progetto approvato nel 2015 e che, quindi, gli stessi hanno continuato a approfondire lo stesso impegno nella piena consapevolezza dell'esistenza del progetto. Hanno quindi diritto ad essere pagati e si aspettano il rispetto dei diritti maturati.

Il Dott. Collesano evidenzia che spettava al Dirigente tecnico comunicare quanto sopra attesa che la sperimentaltà del progetto imponeva che per il 2016 fosse esaminato e rivisto. Dà atto che nei primi mesi dell'anno le relazioni sindacali non sono state assidue a motivo anche del cambio del CdA e, pertanto, non si è potuto affrontare questo argomento.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the far left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller, more compact signatures and initials, including one that appears to be 'M' and another that looks like 'W'. The signatures are written in dark ink on a light-colored background.

Comunque, comprendendo la problematica e ritenendo che la pregiudiziale posta da codeste OO.SS. è argomento che potrà incidere su un sereno e costruttivo confronto per il percorso di innovazione qui avviato, si farà parte diligente con il CdA per l'eventuale pagamento del corrispettivo, fermo restando che sarà eventualmente fatto a condizione che si tratti di un'anticipazione per il 2016 e che si recuperi il principio di equità di trattamento fra i lavoratori così come sarà sancito nei nuovi progetti all'esame.

Il Dott. Collesano informa i presenti sulla necessità di organizzare le modalità di svolgimento dei servizi istituzionali per le giornate del 25/4 – 01/05 e comunica che il Dirigente dell'Area Igiene Ambientale (D.ssa Calì) ha chiesto di anticipare il turno pomeridiano dalle 08.00 alle 14.00, così come avvenuto per le precedenti festività pasquali.

Inoltre comunica che l'Azienda ha richiesto al Comune di Palermo la possibilità di aumentare la percentuale fino al 30% del servizio di raccolta rifiuti nei giorni di domenica e festivi, al fine di evitare problemi di carattere igienico – sanitari alla città. Il Comune di Palermo, con nota di riscontro pervenuta in data odierna, ha comunicato la propria disponibilità ad accogliere positivamente quanto richiesto dall'Azienda, al fine di garantire migliori e più efficienti livelli qualitativi del servizio ed evitare alla società stessa oneri aggiuntivi per il recupero nei giorni successivi. Pertanto, la RAP viene autorizzata ad impiegare mezzi e personale necessari a garantire una copertura fino al 30% del servizio ordinario o, nel caso di due festività consecutive, sino al 50% del servizio ordinario.

Le OO.SS. concordano sulla proposta aziendale del servizio domenicale (30% del servizio ordinario) limitatamente alla domenica del 24/04, auspicando che per le domeniche successive si sia già approvato il nuovo progetto di produttività.

Il Dott. Collesano ringrazia le OO.SS. per la maturità e per il senso di responsabilità manifestati.

Alle ore 14.30 intervengono all'incontro il Presidente e il Vice Presidente, i quali si complimentano per il buono andamento dell'incontro odierno; inoltre comunicano che si stanno concretizzando le azioni messe in campo per superare le difficoltà finanziarie che si verificano per i ritardi nei pagamenti del Comune, acquisendo quella stabilità necessaria per il puntuale pagamento delle obbligazioni societarie e fra queste, certamente gli stipendi. Si ritiene, quindi, che la corresponsione dello stipendio ai lavoratori potrà essere effettuata il 29/04. Si acconsente, anche, al pagamento della quota di acconto del Progetto di Produttività per i lavoratori di Manutenzione Strade in base ai criteri precedentemente illustrati dal Dott. Collesano, comprendendo nella sostanza il motivo di siffatta richiesta da parte delle OO.SS. e volendo con ciò evitare incomprensioni fra lavoratori e Azienda sulla base di comunicazioni poco chiare o equivocabili auspicando che ciò non abbia più ad accadere.

Le OO.SS. chiedono notizie sui mezzi guasti da riconsegnare all'Area Manutenzione Strade.

Il Presidente comunica di avere già contattato la ditta e che a breve saranno disponibili le pale gommate e che sarà cambiata la scheda elettronica della scarificatrice; assicura una costante vigilanza sulle criticità dei mezzi, al fine di ottimizzare il servizio. In merito interverrà con specifici e precisi atti di indirizzo al Dirigente su cui intende ricevere riscontri tempestivi.

Le OO.SS. lamentano che da circa tre anni non ci sono più state gare per l'assegnazione di segnaletica stradale, cosa grave considerata l'attività svolta dall'area Manutenzione Strade, soprattutto all'interno dei cantieri.

Il Presidente ne prende atto e garantisce che anche questo argomento sarà prioritario per il CdA.

Il Vice Presidente concorda con tutte le argomentazioni sopra dette dal Presidente e ribadisce che il problema delle manutenzioni dei mezzi e della sicurezza sono considerati condizioni imprescindibili per il buon espletamento delle attività dei lavoratori.

La seduta è tolta alle ore 16.00.

Per presa visione

Il Presidente

Il Vice Presidente

